



**MESTO STRÁŽSKE**  
Mestský úrad

# **Z á v e r e č n ý ú č e t**

## **Mesta Strážske za rok 2019**

Predkladá: Ing. Vladimír Dunajčák  
primátor mesta

Spracovala: Ing. Mária Lecáková  
ved. ekon. odd. MsÚ

V Strážskom 14.5.2020

Návrh záverečného účetu zverejnený: 18.05.2020  
Úradná tabuľa mesta a webová stránka mesta

**Obsahom Závěrečného účtu Mesta Strážske za r. 2019  
sú údaje rozčlenené do týchto kapitol:**

I. Príjmová časť - Plnenie rozpočtu príjmov

II. Výdavková časť

III. Finančné operácie

IV. Rozpočtové hospodárenie mesta a usporiadanie výsledku hospodárenia

V. Hospodárenie fondov

VI. Bilancia aktív a pasív

VII. Prehľad o stave a vývoji dlhu

VIII. Prehľad o poskytnutých zárukách

IX. Údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti

X. Údaje o nákladoch a výnosoch hlavnej činnosti

XI. Hospodárenie príspevkových organizácií

# ZÁVEREČNÝ ÚČET MESTA STRÁŽSKE ZA ROK 2019

Podľa príslušných ustanovení zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v zmysle n. p. (ďalej len zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy) predkladáme údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracované do záverečného účtu mesta.

Záverečný účet podľa § 16 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obsahuje najmä údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 v súlade s rozpočtovou klasifikáciou, bilanciu aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení príspevkovej organizácie v pôsobnosti mesta, prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov, údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti.

## ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE

Finančné hospodárenie mesta Strážske sa riadilo rozpočtom, ktorý bol schválený uznesením mestského zastupiteľstva č. 242/2019 zo dňa 24.01.2019. Schválený rozpočet mesta Strážske bol v priebehu rozpočtového roka upravovaný 4 krát.

### Prehľad o schválenom, upravenom rozpočte

	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmene
<b><i>Rozpočet celkove:</i></b>		
<b>Príjmy celkove</b>	5 197 198,00	4 782 235,48
<b>Výdavky celkove</b>	5 197 198,00	4 782 235,48
<b>Hospodárenie obce:</b>	0,00	0,00
 <b><i>Bežný rozpočet</i></b>		
Bežné príjmy celkove	3 685 097,00	4 191 533,65
Bežné výdavky celkove	3 490 639,00	4 000 801,65
Hospodárenie obce: <b>prebytok rozpočtu</b>	<b>194 458,00</b>	<b>190 732,00</b>
 <b><i>Kapitálový rozpočet:</i></b>		
Kapitálové príjmy celkove	1 381 288,00	119 681,83
Kapitálové výdavky celkove	1 601 901,00	676 775,83
Hospodárenie obce: <b>schodok rozpočtu</b>	<b>-220 613,00</b>	<b>-557 094,00</b>
 <b><i>Finančné operácie</i></b>		
Príjmové finančné operácie celkove	130 813,00	471 020,00
Výdavkové finančné operácie celkove	104 658,00	104 658,00
Hospodárenie z finančných operácií	<b>26 155,00</b>	<b>366 362,00</b>

Záverečný účet Mesta Strážske za rok 2019 je spracovaný v súlade so zákonom č. 583/2004

o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Obsahuje celkový prehľad rozpočtového hospodárenia, vrátane hodnotenia programového rozpočtu, bilanciu aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, ako aj údaje o hospodárení príspevkovej organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

Rozpočet mesta na rok 2019 bol schválený MsZ dňa 24.01.2019 uznesením č. 242, ako vyrovnaný v celkovej výške 5 197 198,- €. Pri tvorbe rozpočtu sa plánoval prebytok bežného rozpočtu vo výške 194 458,00 € a schodok kapitálového rozpočtu vo výške 220 613,- €. Krytie schodku kapitálového rozpočtu bolo v pôvodnom rozpočte plánované prebytkom bežného rozpočtu vo výške 194 458,00 € a prebytkom finančných operácií vo výške 26 155,00 €

V priebehu roka boli zrealizované štyri zmeny rozpočtu rozpočtovými opatreniami, ktoré podliehali schvaľovaniu MsZ. Upravený rozpočet Mesta Strážske na rok 2019 po zapracovaní všetkých zmien bol vyrovnaný v celkovej výške 4 782 235,48 €. Po zrealizovaných zmenách rozpočtu sa predpokladaný prebytok bežného rozpočtu znížil o 3 726,- €. Prebytok bežného rozpočtu po zmenách je vo výške 190 732,00 €. Schodok kapitálového rozpočtu sa zvýšil o 336 481,00 €. Schodok kapitálového rozpočtu po zrealizovaných rozpočtových opatreniach bol vo výške 557 094,00 €. Celkový schodok rozpočtu mesta po zmenách bol plánovaný vo výške 366 362,00 €. Krytie plánovaného schodku rozpočtu mesta bolo riešené prebytkom finančných operácií vo výške 366 362,00 €.

Zmeny rozpočtu sa dotýkali tak príjmovej, ako aj výdavkovej časti rozpočtu. Najviac zmien súviselo s prostriedkami na prenesený výkon štátnej správy zo ŠR. Celkové navýšenie rozpočtu zo ŠR je vo výške 16 504,36 €, v tom na financovanie bežných výdavkov rozpočtu vo výške 10 504,36 € boli príjmy a výdavky na prenesený výkon štátnej správy. Na krytie kapitálových výdavkov zo ŠR boli rozpočtované príjmy a výdavky vo výške 97 500,00 € a skutočné plnenie bolo vo výške 103 500,00 €. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov je spracované v tabuľkovej forme. Zároveň je spracované plnenie rozpočtu podľa programov, kde sú všetky výdavky začlenené do jednotlivých programov a podprogramov.

V roku 2019 mesto svoj plánovaný schodok neprekročilo a skutočný výsledok mesta k 31.12.2019 je prebytok vo výške 28 603,03€. Na dosiahnutom výsledku sa najviac podieľali prekročené príjmy bežného a kapitálového rozpočtu vo výške 191 551,84 €, ako aj úspora vo výdavkovej časti rozpočtu vo výške 203 413,19 €, v tom šetrenie vo výdavkovej časti bežného rozpočtu vo výške 165 934,60 € a

## **Použité skratky:**

ŠR- Štátny rozpočet

EU- Európska únia

ZŠ - Základná škola

ŠKD - Školský klub detí

ŠJ pri ZŠ -Školská jedáleň pri základnej škole

MŠ - Materská škola

CVČ- Centrum voľného času

ZUŠ - Základná umelecká škola

MsPS - Mestský podnik služieb

ŠFRB – Štátny fond rozvoja bývania

FRR- Fond rezerv a rozvoja

FRB- Fond rozvoja bývania

KT - Kapitálový transfer

BT - Bežný transfer

PČ - Podnikateľská činnosť

UoZ- uchadzači o zamestnanie

## I. Plnenie rozpočtu príjmov

	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
<b>Bežné príjmy</b>	4 191 533,65	4 372 603,84	104
<b>Kapitálové príjmy</b>	119 681,83	130 163,48	109
<b>Spolu</b>	<b>4 311 215,48</b>	<b>4 502 767,32</b>	<b>104</b>

### 1. Bežné príjmy

Príjmy bežného rozpočtu tzv. vlastné, predstavovali daňové príjmy a nedaňové príjmy. Ostatné príjmy boli tvorené dotáciami na činnosť preneseného výkonu štátnej správy, príjmami od obcí na činnosť spoločnej úradovne.

### Daňové príjmy

Daňové príjmy mesta sú tvorené výnosom dane z príjmu zo ŠR, dane z majetku a dane za tovary a služby. V roku 2019 sa daňové nedoplatky z minulých období na daniach z majetku znížili o 143 415,12 €. Celkový príjem na daní z majetku je vo výške 645 040,18€, čo predstavuje 105 % plnenie k rozpočtu. Príjem za dane z majetku rok 2019 je vo výške 501 625,06 € a nedoplatky na daniach z rozhodnutí roku 2019 sú vo výške 178 479,25 €

Daňové príjmy mesta k 31.12.2019 boli plnené na 106 %. Podrobné členenie je v tab. č. 1.

tab.č. 1

Ekon.kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
	<b>Dane z príjmov a kapitálového majetku</b>			
111003	Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 471 000,00	1 599 086,27	109,00
	<b>Dane z príjmov a kapitálového majetku</b>	<b>1 471 000,00</b>	<b>1 599 086,27</b>	<b>109,00</b>
	<b>Dane z majetku</b>			
121001	Z pozemkov	45 000,00	49 822,30	111,00
121002	Zo stavieb	560 484,00	583 552,14	104,00
121003	Z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome	9 000,00	11 665,74	130,00
	<b>Dane z majetku</b>	<b>614 484,00</b>	<b>645 040,18</b>	<b>105,00</b>
	<b>Dane za tovary a služby</b>			
133001	Za psa	3 570,00	3 006,66	84,00
133003	Za nevýherné hracie prístroje	50,00	0,00	0,00
133004	Za predajné automaty	80,00	30,00	38,00
133006	Za ubytovanie	200,00	47,25	24,00
133012	Za užívanie verejného priestranstva	200,00	2 928,00	1 464,00
133013	Za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	220 500,00	219 570,85	100,00
	<b>Dane za tovary a služby</b>	<b>224 600,00</b>	<b>225 582,76</b>	<b>100,00</b>
	<b>Daňové príjmy spolu</b>	<b>2 310 084,00</b>	<b>2 469 709,21</b>	<b>106,00</b>

## Nedaňové príjmy

Nedaňové príjmy sú tvorené príjmami z podnikania, vlastníctva majetku a z administratívnych poplatkov.

Plnenie nedaňových príjmov bolo vo výške 349 392,62, €, čo predstavuje 108 % plnenie k rozpočtu. Plnenie nedaňových príjmov podľa jednotlivých položiek je úmerne rozpočtu, čo je zrejmé aj podľa tab. č.2.

292008 - Príjem z odvodu hazardných hier je vo výške 20 211,30 €, čo predstavuje 200 % plnenie k rozpočtu. Na tejto položke sú príjmy od organizácií, ktoré prevádzkujú na území mesta videohry.

Podrobný prehľad je v tabuľke č. 2.

tab. č. 2

Ekon.kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
	<b>Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku</b>			
212002	Z prenajatých pozemkov	7 355,00	5 155,31	70,00
212003	Z prenajatých budov, priestorov a objektov	133 852,00	133 479,66	100,00
	<b>Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku</b>	<b>141 207,00</b>	<b>138 634,97</b>	<b>98,00</b>
	<b>Administratívne poplatky a iné poplatky a platby</b>			
221004	Ostatné poplatky	7 450,00	8 224,84	110,00
222003	Za porušenie predpisov	2 446,00	2 785,02	114,00
223001	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	42 700,00	44 075,36	103,00
223002	Za školy a školské zariadenia	41 844,00	51 584,48	123,00
223003	Za stravné	66 360,00	71 421,07	108,00
229005	Za znečisťovanie ovzdušia	4 500,00	3 471,15	77,00
	<b>Administratívne poplatky a iné poplatky a platby</b>	<b>165 300,00</b>	<b>181 561,92</b>	<b>110,00</b>
	<b>Iné nedaňové príjmy</b>			
291008	Od ostatných subjektov verejnej správy	424,00	601,75	142,00
292008	Z odvodov z hazardných hier a iných podobných hier	10 000,00	20 211,30	202,00
292012	Z dobropisov	5 801,00	7 001,19	121,00
292017	Z vratiek	0,00	1 381,49	
	<b>Iné nedaňové príjmy</b>	<b>16 225,00</b>	<b>29 195,73</b>	<b>180,00</b>
	<b>Nedaňové príjmy spolu</b>	<b>322 732,00</b>	<b>349 392,62</b>	<b>108</b>

## Tuzemské bežné granty a transfery

Granty a transfery v roku 2019 boli v prevažnej miere zo ŠR na financovanie výdavkov preneseného výkonu štátnej správy.

Z rozpočtovaných grantov a transferov 1 558 717,65 € bol skutočný príjem vo výške 1 553 502,01 €, čo predstavuje 99 % plnenie. Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

tab. č. 3

Ekon.kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
311	Granty / sponzorske/	2 000,00	2 000,00	100
311	Granty / sponzorske CVČ	2 900,00	2 900,00	100
312001	Zo štátneho rozpočtu -vojnové hroby	60,00	59,78	100
312001	Zo štátneho rozpočtu rod. prídavky-zaškolenie	33 252,00	35 973,61	108

312001	Zo štátneho rozpočtu hmotná nudza /strava/	61 611,00	62 833,20	102
312001	Zo štátn.rozpočtu futbalové minihriško	0,00	10 000,00	
312001	Zo štátneho rozpočtu /učebné pomôcky/	680,60	1 377,80	202
312001	Zo štátneho rozpočtu - voľby	9 910,00	9 910,26	100
312001	Zo ŠR sociálna terenná práca	30 392,00	30 392,32	100
312001	Zo EU-ŠR / energetická účinnosť objektu MsÚ/	3 550,00	5 157,63	145
312001	Zo ŠR / projekt Energetická účinnosť objektu MsÚ/	418,00	606,78	145
312002	Zo štátneho účelového fondu projekt opatrovatelstiev	100 415,00	70 433,63	70
312002	EU kohezný fond nákup komposterov	79 134,15	81 946,94	104
312002	ŠR nákup komposterov	9 309,90	9 640,81	104
312011	Od ostatných subjektov verejnej správy CVČ obce	1 100,00	1 626,36	148
312012	Zo štátneho rozpočtu matrika	8 003,00	8 003,00	100
312012	Zo štátneho rozpočtu Základ školstvo	1 058 098,00	1 053 678,00	100
312012	Zo štátneho rozpočtu Stavebný úrad	11 142,00	13 123,97	118
312012	Zo štátneho rozpočtu Doprava	189,00	187,23	99
312012	Zo štátneho rozpočtu Životné prostredie	728,00	765,92	105
312012	Asistenti učiteľa	24 948,00	31 788,00	127
312012	Zo štátneho rozpočtu MŠ	6 117,00	6 117,00	100
312012	Zo štátneho rozpočtu Evidencia obyvateľov	2 533,00	2 533,02	100
312012	ŠR pre ZŠ škola v prírode	5 850,00	5 850,00	100
312012	ŠR pre ZŠ lyžiarsky kurz	3 900,00	3 900,00	100
312012	ZŠ projekt	76 869,00	76 869,87	100
312012	Zo ŠR vzdelavac. pokaz	14 643,00	14 643,00	100
312012	Zo ŠR socialne znevýhodnené prostredie pre ZŠ	7 550,00	7 550,00	100
312012	Zo ŠR doprava žiakov ZŠ	3 415,00	3 233,88	95
312012	Zo ŠR mimor. výsledky žiakov	0,00	400,00	
	<b>Tuzemské bežné granty a transfery</b>	<b>1 558 717,65</b>	<b>1 553 502,01</b>	<b>99</b>

## Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy mesta v roku 2019 boli tvorené z pradája majetku, grantov a transferov zo ŠR a EU. Kapitálový rozpočet bol vo výške 119 681,83 € skutočné príjmy vo výške 130 163,48 €, čo predstavuje 108 % plnenie. Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

Ekon.kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
	<b>Príjmy z majetku</b>			
233001	Z predaja pozemkov	3 000,00	2 779,15	93
	<b>Príjmy z majetku</b>	<b>3 000,00</b>	<b>2 779,15</b>	<b>93</b>
	<b>Tuzemské kapitálové granty a transfery</b>			
322001	ŠR multifunkčné ihrisko	38 700,00	38 700,00	100
322001	Zo ŠR prevencia kriminality	0,00	6 000,00	
322001	Z ŠR Detské ihrisko	8 800,00	8 800,00	100
322001	Z ŠR obnova klziska	50 000,00	50 000,00	100
322001	Zo ŠR-EU Energetická účinnosť objektu MsÚ	17 162,69	21 370,19	125
322001	Zo ŠR Energetická účinnosť objektu MsÚ	2 019,14	2 514,14	125
	<b>Tuzemské kapitálové granty a transfery</b>	<b>116 681,83</b>	<b>127 384,33</b>	<b>109</b>



	<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>119 681,83</b>	<b>130 163,48</b>	<b>108</b>
--	----------------------------	-------------------	-------------------	------------

## II. Výdavková časť

### Finančné plnenie rozpočtu

	Rozpočet	Skutočnosť	Pln %
<b>Bežné výdavky</b>	4 000 801,65	3 834 867,05	96
<b>Kapitálové výdavky</b>	676 775,83	639 297,24	94
<b>Spolu</b>	<b>4 677 577,48</b>	<b>4 474 164,29</b>	<b>95,60</b>

#### 1. Bežné výdavky

Tab. č.1 1.1 Bežné výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

skupina EK	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	Pln %
61	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	523 015,00	476 834,00	91,00
62	Poistné a príspevok do poisťovní	202 157,00	180 776,65	89,00
63	Tovary a služby	691 260,05	594 351,57	86,00
64	Bežné transfery	2 576 369,60	2 574 389,06	100,00
65	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôž	8 000,00	8 515,77	106,00
	<b>Spolu</b>	<b>4 000 801,65</b>	<b>3 834 867,05</b>	<b>96,00</b>

**Medzi významné položky bežného rozpočtu patria:**

**Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania:** Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov MsÚ, mestskej polície, matriky, Spoločného stavebného úradu, opatrovateľskej služby, pracovníkov sociálnej terénnej práce, mzda primátora mesta a kontrolóra mesta.

**Poistné a príspevok do poisťovní:** Odvody z miezd pre sociálne a zdravotné poisťovne.

**Tovary a služby:** Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk MsÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba a ostatné tovary a služby.

**Bežné transfery:**

V ekonomickej klasifikácii 64 Bežné transfery sú zúčtované dotácie pre športové a spoločenské organizácie, členské príspevky mesta v rámci verejnej správy, náhrada príjmu zamestnancom, dávka v hmotnej núdzi, príspevok k dávke. Na tejto položke evidujeme aj príspevok pre MsPS vo výške 545 503,2 € a taktiež aj rozpočet pre školu a školské zariadenia vo výške 1 958 897,56 €.

**Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverami, pôžičkami, návratnými finančnými výpomocami:**

V tejto ekonomickej klasifikácii sú bežné výdavky za úroky z bankových úverov a úverov zo ŠFRB.

Tab. č.2 1.2 Bežné výdavky podľa funkčnej klasifikácie

Funč.kl.	Názov	Rozpočet	Čerpanie	Pln %
01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány	697 250,00	621 155,67	89
01.1.2	Finančné a rozpočtové záležitosti	27 505,00	25 043,33	91
01.3.3	Iné všeobecné služby	11 086,00	10 798,07	97
01.6.0	Všeobecné verejné služby inde neklasifikované	9 910,00	9 910,26	100
02.2.0	Civilná ochrana	5 000,00	1 514,95	30
03.1.0	Policačné služby	105 778,00	96 433,60	91
03.2.0	Ochrana pred požiarimi	14 176,00	13 642,89	96
04.1.2	Všeobecná pracovná oblasť	557 797,00	545 503,20	98
04.5.1	Cestná doprava	589,00	318,48	54

05.1.0	Nakladanie s odpadmi	93 098,05	93 099,00	100
05.4.0	Ochrana prírody a krajiny	1 728,00	765,92	44
06.2.0	Rozvoj obcí	86 446,00	63 222,62	73
06.4.0	Verejné osvetlenie	20 000,00	18 357,95	92
06.6.0	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikovaná	39 630,00	31 078,74	78
08.1.0	Rekreačné a športové služby	49 600,00	44 598,43	90
08.2.0	Kultúrne služby	51 985,00	51 591,58	99
08.3.0	Vysielacie a vydavateľské služby	11 703,00	4 463,38	38
08.4.0	Náboženské a iné spoločenské služby	4 000,00	3 760,00	94
08.6.0	Rekreácia, kultúra a náboženstvo inde neklasifikované	3 770,00	3 564,08	95
10.2.0	Staroba	163 267,00	156 862,81	96
10.7.0	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	54 439,00	51 355,02	94
10.9.0	Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	30 392,00	28 929,51	95
	<b>Spolu</b>	<b>2 039 149,05</b>	<b>1 875 969,49</b>	<b>91</b>
	<b>Škola a školské zariadenia</b>			
09.1.1.1	Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	276 646,60	280 398,07	101
09.1.2.1	Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	1 466 067,00	1 457 825,49	99
09.5.0	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	90 239,00	90 766,12	101
09.5.0.1	Základná umelecká škola	128 700,00	129 907,88	101
	<b>Škola a školské zariadenia spolu</b>	<b>1 961 652,60</b>	<b>1 958 897,56</b>	<b>99,9</b>
	<b>Spolu</b>	<b>4 000 801,65</b>	<b>3 834 867,05</b>	<b>96</b>

Čerpanie bežných výdavkov v roku 2019 bolo vo výške 3 834 867,05 €, čo je oproti plánovanému rozpočtu 96 % plnenie.

Pri posudzovaní čerpania rozpočtu podľa funkčných klasifikácií, je až na niektoré menšie odchýlky, čerpaný úmerne k plánovanému rozpočtu, čo je zrejme aj z vyššie uvedeného čerpania podľa jednotlivých funkčných klasifikácií.

Niektoré bežné výdavky pri porovnávaní s plánovaným rozpočtom v roku 2019 sa javia ako prekročené, čo je v prevažnej miere z dôvodu rýchlych zmien hlavne v štátnych zdrojoch koncom roka, ktoré už nie je možné z časového hľadiska upravovať. Najviac sa to týka zdrojov zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy.

Tieto výdavky sú kryté prekročenými príjmami, ktoré sú účelovo viazané na krytie týchto výdavkov.

Z dôvodu nečerpania niektorých rozpočtových položiek bolo možné prekročiť rozpočet na tých položkách, ktoré nemali postačujúci plánovaný rozpočet a riešenie daného výdavku bolo nevyhnutné.

Rozpočet výdavkov v roku 2019 za mesto podľa ekonomickej klasifikácie, ako je zrejme podľa tab. č.1, nebol prekročený. V roku 2019 aj napriek prekročeniu niektorých rozpočtových položiek bol rozpočet v časti bežné výdavky dodržaný a čerpanie bolo úmerné stanovenému rozpočtu.

## 2. Kapitálové výdavky

### 2.1 Kapitálové výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

Ekon kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	plnenie %
717002	Rekonštrukcia a modernizácia	96 100,00	68 387,05	71
711001	Pozemkov	3 000,00	3 123,28	104
716	Prípravná a projektová dokumentácia	28 000,00	22 210,00	79
717001	Realizácia nových stavieb	353 796,00	342 109,05	97
717002	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	7 682,14	
717003	Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy	85 879,83	85 785,72	100
722002	Transfer Cirkvi	10 000,00	10 000,00	100
721002	Rozpočtovej organizácii	100 000,00	100 000,00	100
	<b>Spolu</b>	<b>676 775,83</b>	<b>639 297,24</b>	<b>94</b>

### Rozpis podľa kapitálových aktív

Ekon kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	plnenie %
711001	Vykup pozemkov	3 000,00	3 123,28	104
716	Prípravná a projektová dokumentácia	28 000,00	22 210,00	79
717001	ŠR Detské ihrisko	8 800,00	8 800,00	100
717001	Multifunkčné ihrisko	38 700,00	38 700,00	100
717001	ŠR obnova Klziska	50 000,00	50 000,00	100
717001	Multifunkčné ihrisko	41 796,00	48 468,63	116
717001	Detské ihrisko	15 000,00	15 012,48	100
717001	Klzisko	199 500,00	181 127,94	91
717002	Rekonštrukcia a modernizácia MK	42 000,00	13 419,08	32
717002	Rekonštrukcia a modernizácia MK	54 100,00	54 967,97	102
717002	Osvetlenie prechodov 2019 projekt	0,00	6 000,00	
717002	Osvetlenie prechodov 2019 projekt	0,00	1 682,14	
717003	Energetická účinnosť MsÚ EU- ŠR projekt	17 162,69	17 162,69	100
717003	Energetická účinnosť MsÚ ŠR projekt	2 019,14	2 019,14	100
717003	Stavebné úpravy Budova AB	17 800,00	17 706,38	99
717003	Energetická účinnosť MsÚ vlastné zdroje projekt	1 010,00	1 009,57	100
717003	Energetická účinnosť MsÚ	47 888,00	47 887,94	100
721002	Zo ŠR pre Základnu školu	70 000,00	70 000,00	100
721002	Rozpočtovej organizácii ZŠ na havarijný stav	30 000,00	30 000,00	100
722002	Transfer pre Cirkvi	10 000,00	10 000,00	100
	<b>Spolu</b>	<b>676 775,83</b>	<b>639 297,24</b>	<b>94</b>

### 2.2 Kapitálové výdavky podľa funkčnej klasifikácie

Funč.kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	plnenie %
04.5.1	Cestná doprava	96 100,00	68 387,05	71
06.2.0	Rozvoj obcí	470 675,83	460 910,19	97
08.4.0	Náboženské a iné spoločenské služby	10 000,00	10 000,00	100
09.1.2.1	Rozpočtovej organizácii ZŠ	100 000,00	100 000,00	100
	<b>SPOLU</b>	<b>676 775,83</b>	<b>639 297,24</b>	<b>94</b>

## 3. Programový rozpočet

### 3.1 Výdavky podľa programov

Progr. podpr.	Názov	Rozpočet	Čerpanie	Pln %
	<b>Plánovanie, manažment a kontrola</b>			
1	Výkon funkcie primátora	69 475,00	58 383,70	84
2	Výkon funkcie prednostu	16 189,00	5 807,79	36
3	Strategické plánovanie a projekty	587 459,83	572 727,95	97
4	Rozpočet mesta	15 000,00	14 432,18	96
<b>1</b>	<b>Plánovanie, manažment a kontrola</b>	<b>688 123,83</b>	<b>651 351,62</b>	<b>95</b>
	<b>2 Propagácia a marketing</b>			
1	Propagácia a prezentácia mesta	14 000,00	8 033,91	57
2	Partnerské mestá	2 000,00	0,00	0
3	Kronika Mesta	3 300,00	1 655,00	50

	<b>2 Propagácia a marketing</b>	<b>19 300,00</b>	<b>9 688,91</b>	<b>50</b>
	<b>3 Interné služby mesta</b>			
1	Právne služby	2 400,00	2 400,00	100
2	Činnosť orgánov mesta	13 400,00	12 009,15	90
3	Hospodárska správa a údržba majetku mesta	79 320,00	53 546,07	68
4	Správa MsÚ	571 701,00	523 058,21	91
5	Interný informačný systém	7 800,00	4 439,00	57
6	Autodoprava	11 500,00	10 344,03	90
7	Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami	9 910,00	9 910,26	100
	<b>3 Interné služby mesta</b>	<b>696 031,00</b>	<b>615 706,72</b>	<b>88</b>
	<b>4 Služby občanom</b>			
1	Činnosť matriky	8 612,00	8 612,00	100
2	Evidencia obyvateľstva	1 924,00	1 924,00	100
3	Organizácia občianskych obradov	550,00	262,07	48
4	Noviny Naše mesto	6 703,00	4 463,38	67
5	Web stránka mesta	1 000,00	193,56	19
6	Spoločný stavebný úrad	11 579,00	13 794,86	119
7	Aktívna zamestnanosť	0,00	0,00	
	<b>4 Služby občanom</b>	<b>30 368,00</b>	<b>29 249,87</b>	<b>96</b>
	<b>5 Bezpečnosť</b>			
1	Mestská polícia	105 778,00	96 433,60	91
2	Ochrana pred požiarmi	14 176,00	13 642,89	96
3	Verejné osvetlenie	20 000,00	19 731,67	99
	<b>5 Bezpečnosť</b>	<b>139 954,00</b>	<b>129 808,16</b>	<b>93</b>
	<b>7 Miestne komunikácie</b>			
1	Rekonštrukcia MK	96 100,00	68 387,05	71
	<b>7 Miestne komunikácie</b>	<b>96 100,00</b>	<b>68 387,05</b>	<b>71</b>
	<b>8 Vzdelávanie</b>			
1	Materská škola s právnou subjektivitou	276 646,60	280 398,07	101
2	Základná škola s právnou subjektivitou	1 273 872,00	1 257 577,48	99
3	Základná umelecká škola	128 700,00	129 907,88	101
4	Školské stravovne	220 695,00	212 178,10	96
5	Školský klub detí	71 500,00	88 069,91	123
6	Centrum voľného času	90 239,00	90 766,12	101
	<b>8 Vzdelávanie</b>	<b>2 061 652,60</b>	<b>2 058 897,56</b>	<b>100</b>
	<b>9 Šport</b>			
1	Podpora športových klubov a organizácií	49 600,00	44 598,43	90
	<b>9 Šport</b>	<b>49 600,00</b>	<b>44 598,43</b>	<b>90</b>
	<b>10 Kultúra</b>			
1	Mestská knižnica	3 770,00	3 564,08	95
2	Mestské kultúrne akcie JARMOK	20 200,00	22 249,00	110
3	Kultúrne podujatia ,dotácia kultúrnych subjektov	36 785,00	35 068,67	95
	<b>10 Kultúra</b>	<b>60 755,00</b>	<b>60 881,75</b>	<b>100</b>
	<b>11 Prostredie pre život</b>			
1	Údržba verejnej zelene	43 868,00	43 868,00	100
2	Miestne komunikácie	6 600,00	6 600,00	100
3	Zber a separovanie TKO	1 500,00	1 500,00	100
4	Zber a odvoz TKO	421 049,00	407 381,48	97

5	Športoviská v meste	84 780,00	84 780,00	100
6	Manažment ochrany ŽP	94 826,05	93 864,92	99
<b>11</b>	<b>Prostredie pre život</b>	<b>652 623,05</b>	<b>637 994,40</b>	<b>98</b>
<b>12</b>	<b>Bývanie</b>			
1	Kvalita bývania	39 630,00	31 078,74	78
<b>12</b>	<b>Bývanie</b>	<b>39 630,00</b>	<b>31 078,74</b>	<b>78</b>
<b>13</b>	<b>Sociálne služby</b>			
1	Opatrovateľská služba	163 267,00	156 862,81	96
2	Kluby Dôchodcov - Dávky v hmotnej núdzi	51 939,00	50 555,02	97
3	Komunitná práca	30 392,00	28 929,51	95
4	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	2 500,00	800,00	32
<b>13</b>	<b>Sociálne služby</b>	<b>248 098,00</b>	<b>237 147,34</b>	<b>96</b>
	<b>Spolu</b>	<b>4 782 235,48</b>	<b>4 574 790,55</b>	<b>96</b>

V roku 2019 malo mesto svoje výdavky rozpočtované podľa programov. Výdavky rozpočtu v roku 2019 boli plánované v 12 programoch a 46 podprogramoch. Pri stanovenom rozpočte sa podarilo zabezpečiť vytýčené ciele, ktoré si mesto pre rok 2018 vo svojom programovom rozpočte zakomponovalo.

### III. Finančné operácie

#### 1. Príjmové finančné operácie

Ekon.kl.	Finančné operácie	Rozpočet	Skutočnosť	Pln %
	<b>Z ostatných finančných operácií</b>			
453	Transfer z roku 2018 pre ZŠ	83 726,00	83 726,00	100
454001	Z rezervného fondu obce	387 294,00	379 734,53	98
	<b>Spolu</b>	<b>471 020,00</b>	<b>463 460,53</b>	<b>98</b>

Príjmové finančné operácie v roku 2019 boli tvorené mimorozpočtovými zdrojmi z rezervného fondu mesta a slúžili na finančné krytie kapitálových výdavkov vo výške 463 460,53 € .

#### 2. Výdavkové finančné operácie

Funč.kl.	Názov	Rozpočet	Skutočnosť	Pln %
821005	Z bankových úverov dlhodobých	104 658,00	100 626,26	96
	<b>Spolu</b>	<b>104 658,00</b>	<b>100 626,26</b>	<b>96</b>

Výdavkové finančné operácie boli použité na splácanie istiny úverov:

ŠFRB U3	9 501,65
ŠFRB 20 BJ	2 886,77
Príma Banka	33 580,00
DU rekonštrukcia MK	54 657,84
<b>Spolu</b>	<b>100 626,26</b>

## IV. Výsledok hospodárenia

### 1 Rozpočtové hospodárenie:

Podľa § 2 písm. b, a c, zákona č. 583/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v zmysle n.p výsledkom rozpočtového hospodárenia je rozdiel medzi príjmami a výdavkami, pričom finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov.

#### Rozpočtové hospodárenie mesta - plnenie rozpočtu mesta v roku 2019

Rozpočet	Príjmy	Výdavky	Prebytok / schodok
Bežný rozpočet	4 372 603,84	3 834 867,05	537 736,79
Kapitálový rozpočet	130 163,48	639 297,24	-509 133,76
<b>Rozpočet spolu</b>	<b>4 502 767,32</b>	<b>4 474 164,29</b>	<b>28 603,03</b>
Finančné operácie	463 460,53	100 626,26	362 834,27

Mesto Strážske v roku 2019 vykázalo prebytok rozpočtu vo výške **28 603,03**

Zostatok finančných operácií je vo výške **362 834,27**

Podľa § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v znení neskorších predpisov, sú súčasťou rozpočtu mesta aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie.

V zmysle § 16 ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa na účely tvorby peňažných fondov vylučujú:

#### nevyčerpané finančné prostriedky účelovo určené:

cudzie zdroje na účte /fin. zábezpeka / Stavoconsult/	
účelovo určené prostriedky z bytov /médiá, fond údržby U3/	11 798,25
účelovo určené prostriedky z bytov /médiá, fond údržby 20 BJ/	5 745,40
účelovo určené prostriedky /Hmotná núdza/	19 974,00
účelovo určené prostriedky pre ZŠ /projekt zo ŠR/	3 650,00
<b>Spolu:</b>	<b>41 167,65</b>

#### Usporiadanie účelovo určených prostriedkov:

z prebytku rozpočtu	28 603,03
zo zostatku finančných operácií	12 564,62
<b>Spolu:</b>	<b>41 167,65</b>
Usporiadany zostatok finančných operácií	<b>350 269,65</b>

## V. Hospodárenie fondov

V roku 2019 Mesto Strážske tvorilo v súlade s platnou legislatívou vlastné mimorozpočtové fondy (údaje v €)

Názov fondu	Počiatočný stav	Tvorba /príjem	Cerpanie /výdaj	Konečný stav
Sociálny fond	6 339,68	7 283,53	8 627,83	4 995,38
Rezervný fond	131 510,65	722 229,07	379 813,33	473 926,39
Fond rozvoja bývania	86,81	0,01	0	86,82

## VI. BILANCIA AKTÍV A PASÍV

Aktíva, t. j. majetok spolu podľa účtovnej závierky k 31.12.2019 predstavujú sumu 10 218 477,92  
Pasíva, t. j. vlastné zdroje krytia a záväzky k 31.12.2019 predstavujú sumu 10 218 477,92

### Členenie aktív:

Aktíva - názov	Konečný stav k 31.12.2019
Neobežný majetok v tom:	5 918 928,96
Dlhodobý nehmotný majetok	68 391,52
Dlhodobý hmotný majetok	4 944 741,78
Dlhodobý finančný majetok	905 795,66
Obežný majetok	4 299 548,96
<b>Majetok spolu</b>	<b>10 218 477,92</b>

### Členenie pasív:

Pasíva - názov	Konečný stav k 31.12.2019
Vlastné imanie	6 946 546,50
Záväzky	468 648,62
Výnosy budúcich období	2 803 282,80
<b>Vlastné imanie a záväzky</b>	<b>10 218 477,92</b>

### Bilancia pohľadávok

Stav pohľadávok k 31.12.2019 je 678 263,44 €. V porovnaní s rokom 2018 sú pohľadávky k 31.12.2019 vyššie o 27 305,83 €

V roku 2019 sa pohľadávky z iných období znížili o 151 173,42,€ a nárast nedoplatkov za pohľadávky splatné k 31.12.2019 je vo výške 178 479,25 €, z toho 172 759,07 € právnické osoby a 5 720,18 € fyzické osoby.

### Prehľad vývoja pohľadávok 2019

	2018	2019
Pohľadávky celkove, v tom:	650 957,61	678 263,44
Opravná položka k pohľadávkam	99 985,13	99 985,13

## VII. PREHĽAD O STAVE A VÝVOJI DLHU

Predložený prehľad poskytuje údaje o stave dlhu k 31.12.2019 (spolu s porovnaním stavu k predchádzajúcemu obdobiu)

Záväzky	2018	2019
Záväzky celkove, v tom:	642 118,86	468 648,62
Zúčtovanie medzi sub. VS	86 026,25	23 438,99
Záväzky zo sociálneho fondu	6 819,16	5 522,86
Krátkodobé	74 046,45	65 086,03
Dlhodobé úver ŠFRB	241 234,99	228 846,57
Dlhodobé ostatne dlhod.záväzok MK	200 412,01	0,00
Dlhodobé uvery bankové	33 580,00	145 754,17

Krátkodobé záväzky sa znížili oproti roku 2018 o 8 960,42 €. Záväzok z dodávateľského vzťahu je vo výške 10 025,41€ a záväzok voči zamestnancom a orgánom zdravotného a sociálneho zabezpečenia (výplata za mesiac 12/2018) vo výške 55 060,62 €



**Vývoj dlhovej služby za roky 2018-2019**

	2018	2019
Počet obyvateľov k 31.12.	4402	4360
Dlhová služba	475 227,00	374 600,74
Dlhová služba na 1 obyvateľa	108,0	85,9
Splátky úverov a úrokov za rok	142 992,59	109 142,61

**VIII . PREHĽAD O POSKYTNUTÝCH ZÁRUKÁCH**

Mesto Strážske v roku 2019 neposkytovalo žiadne záruky.

**IX. Údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti**

Mesto v roku 2019 nevykonávalo podnikateľskú činnosť.

**X. Údaje o nákladoch a výnosoch hlavnej činnosti****Náklady a výnosy z hlavnej činnosti za rok 2019**

Účet/účt. skupina	Názov	Hodnota/€
	<b>Náklady spolu</b>	<b>2 937 709,36</b>
50	Spotrebované nákupy	256 247,87
51	Služby	282 187,12
52	Osobné náklady	740 894,47
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 260,54
55	Odpisy, rezervy a opravné položky	221 818,88
56	Finančné náklady	12 793,84
58	Náklady na transfery	1 419 506,64
	<b>Výnosy spolu</b>	<b>3 317 385,57</b>
60	Tržby za vlastné výkony	128 236,46
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	2 533 650,53
64	Ostatné výnosy	132 141,75
66	Finančné výnosy	0,00
67	Mimoriadne výnosy	2 041,44
69	Výnosy z transferov	521 315,39
	<b>Výsledok hospodárenia - zisk</b>	<b>379 676,21</b>

## XI. ÚDAJE O HOSPODÁRENÍ PRÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

Príspevková organizácia mesta MsPS mesta hospodári podľa svojho rozpočtu, nákladov, výnosov

a výsledku hospodárenia. Pre spracovanie a vyhodnotenie týchto ukazovateľov boli použité údaje

z výkazov MsPS / výkazov ziskov a strát. /

Údaje o hospodárení MsPS r. 2019

	Za hlavnú činnosť	Za podnikateľskú činnosť	Celkový dosiahnutý výsledok
<b>Náklady, v tom:</b>	<b>679 645,21</b>	<b>129 819,96</b>	<b>809 465,17</b>
spotreba materiálu	41 955,09	22 322,82	64 277,91
spotreba energie	34 379,77	5 395,24	39 775,01
oprava a údržba	12 267,83	0,00	12 267,83
ostatné služby, reprez.	50 955,60	17 366,63	68 322,23
mzdové náklady	366 132,94	56 483,30	422 616,24
dane a poplatky	8 097,77	9 492,52	17 590,29
ostatné náklady	21 244,59	1,49	21 246,08
odpisy, rezervy a opravné položky	138 747,20	15 371,66	154 118,86
finančné náklady	5 862,83	1 609,22	7 472,05
Daň z príjmov	1,59	1 777,08	1 778,67
<b>Výnosy, v tom:</b>	<b>690 235,95</b>	<b>136 321,44</b>	<b>826 557,39</b>
vlastné výnosy	8 828,00	133 973,55	142 801,55
aktivácia DHM	0,00	0,00	0,00
finančné výnosy	8,42	0,00	8,42
z bežných transferov od obcí- RF	0,00	0,00	0,00
výnos z BT samosprávy	544 129,48	0,00	544 129,48
zučt. rezerv a opravných položiek	461,74	1 364,93	1 826,67
výnos z kapitálových tranferov samospráva -mesto	125 197,10	0,00	125 197,10
Výnosy samosprávy KT zo SR	10 101,80	0,00	10 101,80
ostatn. výnosy z prevádzky	1 509,41	982,96	2 492,37
<b>Výsledok hospodárenia - zisk v €</b>	<b>10 590,74</b>	<b>6 501,48</b>	<b>17 092,22</b>

### Rozpočtové hospodárenie:

Príjmy PO	Rozpočet	Skutočnosť
Príspevok od zriaďovateľa BT	557 797,00	544 129,48
Príspevok od zriaďovateľa KT	0,00	0,00
Zdroje z predchádzajúcich rokov	108 810,17	108 810,17
Vlastne zdroje z činnosti	26 200,00	18 297,83
<b>Spolu:</b>	<b>692 807,17</b>	<b>671 237,48</b>

### Použitie rozpočtovaných príjmov /výdavky PO/

Výdavky	Rozpočet	Čerpanie
Prevádzkové výdavky	593 997,00	572 396,39
Kapitálové výdavky	98 810,17	78 910,00
<b>Spolu:</b>	<b>692 807,17</b>	<b>651 306,39</b>

Nevyčerpané finančné zdroje z roku 2019 na účte PO MsPS vo výške

Základný bežný účet ( zostatok vlas.t príjmov a KT/PČ r.2019)	19 931,09
(nevyčerp.na nákup pracovného stroja- nákladač)	
Podnikateľský účet 2019	58 475,01
<b>Zostatok finančných zdrojov k 31.12.2019</b>	<b>78 406,10</b>

## Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer: Moderná samospráva zohľadňujúca potreby a záujmy mesta

Zodpovedný: Primátor mesta

### Podprogram 1.1: Výkon funkcie primátora

Komentár: Náklad na mzdu primátora, reprezentačné náklady a výdavky na cenu primátora

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Z zabezpečiť transparentný výkon funkcie primátora mesta	Počet stretnutí s občanmi za rok	4	4

### Podprogram 1.2: Výkon funkcie prednostu

Komentár: Náklad na mzdu prednostu, reprezentačné náklady

Zodpovedný: Primátor

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zjednodušiť komunikáciu medzi mestom a občanmi	Množstvo elektronických formulárov na portáli mesta pre elektronické podania	20	8

### Podprogram 1.3: Strategické plánovanie a projekty

Komentár: Výdavky na investičnú výstavbu, príprava projektov, projektová dokumentácia, splátka úveru

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť architektonický a územný rozvoj mesta	Počet podaných žiadosti o NFP za rok	3	11
	Počet schválených žiadosti o NFP za rok	3	7

### Podprogram 1.4: Rozpočet mesta

Komentár: Výdavky za vykonaný účtovný audit, bankové poplatky a úroky

Zodpovedný: Primátor mesta , Vedúca ekonomického oddelenia

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
------	----------------------	------------------------------	----------------------------------

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť podmienky pre plynulé financovanie úloh samosprávy	Výsledok rozpočtového hospodárenia - bez výhrad	áno	áno

## Program 2: Propagácia a marketing

Zámer: Strážske - mesto známe v regióne Dolného zemplína

Zodpovedný: Primátor mesta

### Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia mesta

Komentár: Výdavky na propagáciu a reklamu mesta.

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť aktívnu propagáciu a prezentáciu mesta	Počet vydaných propagačných materiálov o meste v ks za rok	150	500

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

### Podprogram 2.2: Partnerské mestá

Komentár: Výdavky vynaložené na zabezpečenie stravovania, ubytovania a dopravy pre zahraničné delegácie z partnerských miest.

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť rozvoj partnerstiev mesta a jeho obyvateľov	Počet partnerských samospráv	3	3

Zodpovedný: primátor mesta

### Podprogram 2.3: Kronika Mesta

Komentár: Odmena za kroniku mesta

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Verne a pravdivo zadokumentovať všetky významné udalosti	Počet pridaných nových záznamov za rok	1	0

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
------	----------------------	------------------------------	----------------------------------

### Program 3: Interné služby mesta

Zámer: Efektívne interné služby pre kvalitný chod samosprávy

Zodpovedný: Primátor mesta

#### Podprogram 3.1: Právne služby

Komentár: Výdavky vynaložené v súvislosti s poskytovanými právnymi službami pre mesto

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť právnú istotu mesta v hospodárskych vzťahoch	Počet právnych stanovísk a analýz za rok	20	40

Zodpovedný: Primátor mesta

#### Podprogram 3.2: Činnosť orgánov mesta

Komentár: Odmena poslancov MsZ, komisií, občerstvenie MsZ a cestovné

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť výkon samosprávnych orgánov mesta	Počet zasadnutí MsZ za rok	8	7

Zodpovedný: Primátor mesta

#### Podprogram 3.3: Hospodárska správa a údržba majetku mesta

Komentár: Výdavky na zabezpečenie údržby a správa majetku mesta

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť evidenciu nehnuteľného mestského majetku	Percento využívaného majetku vo vlastníctve mesta	100	98

#### Podprogram 3.4: Správa MsÚ

Zámer: Administratíva podporujúca plnenie výsledkov

Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečenie ucelenej administratívy mestského úradu  
Finančné prostriedky sú určené na mzdy a poistné odvody za zamestnancov mesta - MsÚ,  
prevádzkové výdavky na tovary a služby

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť plynulý chod mestského úradu	Počet sťažností na prácu mestského úradu	5	0
	Percento úspešne vybavených sťažností	100	0

### Podprogram 3.5: Interný informačný systém

Komentár: Výdavky na správu a údržbu informačného systému

Zodpovedný: správca siete

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť automatizáciu spracovania agendy samosprávy	Počet kusov spravovaných modulov spolu	14	14
Zabezpečiť trvalú prevádzky schopnosť počítačového prostredia MsÚ	Počet inštalovaných aktualizácií informačného systému mesta za rok	15	3

### Podprogram 3.6: Autodoprava

Komentár: Výdavky na PHM, údržba motorových vozidiel a poistenie motorových vozidiel

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť funkčný auto park MsÚ	Počet prevádzkovaných automobilov v roku	2	2

### Podprogram 3.7: Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami

Zodpovedný: primátor mesta

### Program 4: Služby občanom

Zámer: Otvorená a ústretová samospráva pre občanov

Zodpovedný: Primátor mesta

### Podprogram 4.1: Činnosť matriky

Komentár: Výdavky na činnosť matriky - mzdy, odvody, tovary a služby

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť riadny výkon činností matriky v meste	Ročná kapacita stránkových hodín matriky	1534	1534

Zodpovedný: Matrikárka MsÚ

**Podprogram 4.2: Evidencia obyvateľstva**

Komentár: Prenesený výkon štátnej správy

Zodpovedný: Matrikárka MsÚ

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť aktualizáciu evidencie obyvateľstva	Počet úkonov vykonaných na evidencii obyvateľstva za rok	800	920

**Podprogram 4.3: Organizácia občianskych obradov**

Komentár: Výdavky na odmeny členov ZPOZ a materiál

Zodpovedný: Matrikárka MsÚ

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť kvalitný výkon občianskych obradov	Predpokladaný počet občianskych obradov za rok	25	14

**Podprogram 4.4: Noviny Naše mesto**

Komentár: Výdavky na výrobu a tlač mestských novín

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Noviny vychádzajú maximálne 6x za rok. V novom rozpočtovom období navrhujem zmeniť merateľný ukazovateľ na hodnotu 6.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť prehľad o najvýznamnejšom dianí v meste	Počet vydaných čísel spravodaja za rok	10	5

#### Podprogram 4.5: Web stránka mesta

Komentár: Poplatky a správa WEB stránky

Zodpovedný: Správca siete

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť on-line informovanosť o živote v meste	Počet prístupov na jednotlivé segmenty portálu spolu za rok v tis.	60	157

#### Podprogram 4.6: Spoločný stavebný úrad

Komentár: Prenesený výkon štátnej správy - mzdy, odvody, tovary a služby

Zodpovedný: Referent výstavby

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť kvalitné a nebyrokratické vybavovanie stavebnej agendy	Očakávaný počet vydaných rozhodnutí za rok	70	87
	Počet podaní pre obce združené v spoločnom stavebnom úrade spolu za rok	30	350

#### Podprogram 4.7: Aktívna zamestnanosť

Zámer: Adaptácia dlhodobo nezamestnaných občanov do pracovného procesu

Ciele a výstupy

Hodnotenie: "Mesto zabezpečuje vykonávanie aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb v rámci §12, ktorých sa k 31.12.2019 zúčastňovalo 17 UoZ. / Nakoľko Mesto Strážske zabezpečuje oddelený zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu formou zberu do viackomorových kontajnerov a tieto kontajnery sú zväzvané do strediska separovaného zberu, kde je odpad ručne dotriedňovaný, UoZ sa tak podieľali práve na dotriedňovaní odpadu na stredisku separovaného zberu. Keďže mesto Strážske má veľa zelených plôch, najviac boli UoZ v rámci aktivačnej činnosti využívaní pri ich údržbe. V letných mesiacoch UoZ vykonávali práce napr. v mestskom parku či na námestí. Pravidelne bolo mesto a okolie čistené od odpadkov, boli vykosované a hrabané plochy v meste, starostlivosť o gaštanovú alej a taktiež hrabanie lístia. UoZ sa taktiež starali o úpravu inventáru v správe mesta - mestské lavičky a pod. Ďalšie práce sa prevádzali v objektoch, ktoré patria pod správu mesta - OD Laborec, verejné WC, mestské a športové zariadenia - kúpalisko, telocvičňa a futbalový štadión. Hlavným cieľom aktivačnej činnosti bolo zlepšenie úpravy mesta, životného prostredia v meste a v nemalej miere aj zlepšenie pracovných návykov a životnej situácie dlhodobo nezamestnaných. Dosiahnuté výsledky svedčia o splnení cieľov, ktoré sme si stanovili v zámere organizovania aktivačnej činnosti."

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Podpora dlhodobo nezamestnaných prostredníctvom aktívnych opatrení na trhu práce			



Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
	Počet nezamestnaných zapojených do aktívnych opatrení na trhu práce	20	17

### Program 5: Bezpečnosť

Zámer: **Strážske - Istota a bezpečnosť**

Zodpovedný: Primátor mesta

#### Podprogram 5.1: Mestská polícia

Komentár: Výdavky na činnosť mestskej polície

Zodpovedný: Náčelník mestskej polície

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť verejný poriadok v meste	Počet hliadkovacích hodín príslušníkov MsP za rok	5000	5000

#### Podprogram 5.2: Ochrana pred požiarmi

Komentár: Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností mesta vyplývajúcich platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi. Finančné prostriedky sú určené na úhradu poskytovaných služieb na základe zmluvy s ZHÚ 1. hasičská, a.s. Strážske, úhrada nákladov na kontrolu, opravu a tlakové skúšky hasiacich prístrojov a vnútorných hydrantov, výplata odmien pre kontrolné skupiny /dohoda o vykonaní práce/

Zodpovedný: Referent životného prostredia a požiarnej ochrany

Ciele a výstupy

Hodnotenie: V roku 2019 boli vykonané 2 následne preventívne kontroly, 1 kontrola bytového spoločenstva, 29 kontrol v objektoch PO a FO, 76 kontrol v rodinných domoch

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť protipožiarnu prevenciu a zásahovú súčinnosť v meste a regióne	Počet protipožiarnych prehliadok v objektoch právnickej osoby a fyzickej osoby - podnikateľa, v ktorých nevykonáva štátny požiarnej dozor ORHaZZ a v rodinných domoch okrem bytov, obytných domoch okrem bytov a v iných stavbách vo vlastníctve alebo užívaní fyzických osôb	100	100

#### Podprogram 5.3: Verejné osvetlenie

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zvýšiť účinnosť a hospodárnosť prevádzky VO	% nárast úsporných svetelných bodov	15	15

### Program 7: Miestne komunikácie

Zámer: **Mesto Strážske- atraktívne mesto pre investorov a jeho obyvateľov**

Zodpovedný: Primátor mesta

#### Podprogram 7.1: Rekonštrukcia MK

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť pravidelnú rekonštrukciu a obnovu majetku mesta	Rekonštruovaná plocha chodníkov v m2 za rok	250	278

### Program 8: Vzdelávanie

Zámer: **Efektívny a kvalitný školský systém**

Zodpovedný: Primátor mesta

#### Podprogram 8.1: Materská škola s právnou subjektivitou

Zámer: **Moderne materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí záujmy rodičov**

Komentár: **Výdavky na prevádzku MŠ. Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby**

Zodpovedný: Riaditeľ materskej školy

Ciele a výstupy

Hodnotenie: MŠ v Strážskom zabezpečuje vysokokvalitné predprimárne vzdelávanie pre 94 detí v predškolskom veku. Rešpektuje individuálne výchovno-vzdelávacie potreby detí a rodičov. Plánovaný počet zapísaných detí do MŠ je 94. Tento stav nie je možné prekročiť z dôvodu schváleného prevádzkového poriadku RÚVZ v Michalovciach. Priestorové podmienky pre prijatie vyššieho počtu detí nevyhovujú.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť efektívnosť prevádzky predškolskej výchovy v meste			

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť vysokokvalitné predprimárne vzdelávanie	Počet MŠ Počet detí v MŠ	1 94	1 94

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
	Počet detí pred plnením PŠD	35	35

### Podprogram 8.2: Základná škola s právnou subjektivitou

Zámer: Moderne školstvo zohľadňujúce pri výchove a vzdelávaní individuálne potreby detí a záujmy rodičov

Komentár: Výdavky na prevádzku ZŠ. Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prenesené kompetencie

Zodpovedný: Riaditeľ základnej školy

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Pri 1. ciele sme išli tesne pod hranicu z dôvodu, že v predmetoch cudzích jazykoch, informatiky a technickej výchovy, pri prepočte nad 17 žiakov je potrebné rozdeliť triedu na 2 skupiny a 2 učiteľov na jednu vyučovaciu hodinu.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť efektívnosť základného školstva v meste	Počet detí pripadajúcich na jedného pedagogického zamestnanca Počet žiakov navštevujúcich základnú školu	15 465	14,21 494

### Podprogram 8.3: Základná umelecká škola

Komentár: Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prevádzku ZUŠ

Zodpovedný: Riaditeľ základnej umeleckej školy

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť kvalitnú základnú umeleckú výchovu a vzdelávanie	Počet existujúcich odborov spolu za rok Počet žiakov navštevujúcich ZUŠ	3 150	3 116

### Podprogram 8.4: Školské stravovne

Zámer: Moderne stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy

Komentár: Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prevádzku školskej jedálne pri ZŠ

Zodpovedný: Vedúca školskej jedálne

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť nutrične vyváženú stravu pre deti ZŠ	Počet vydaných jedál za deň Počet cudzích strávníkov spolu za rok	350 10	415 9

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
	% podiel stravujúcich sa detí a žiakov z celkového počtu žiakov	76	84

### Podprogram 8.5: Školský klub detí

Zámer: Aktívne využívanie voľného času detí a mladeže

Komentár: Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prevádzku ŠKD

Zodpovedný: Riaditeľ základnej školy

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zvýšiť záujem detí a rodičov o ŠKD	Predpokladaný počet detí v ŠKD za rok	100	134
	Podiel počtu detí v ŠKD z celkového počtu detí prvého stupňa ZŠ	60	62

### Podprogram 8.6: Centrum voľného času

Zámer: Aktívne využívanie voľného času detí a mládeže

Komentár: CVČ je rozpočtová organizácia mesta. Bežné výdavky sú určené na mzdy, poistné, tovary a služby, v rámci ktorých časť zdrojov bude použitá na materiálno – technické zabezpečenie. Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami, kvalitu poskytovaných voľnočasových aktivít detí a vytvorenie podmienok na výchovu a vzdelávanie v školskom zariadení.

Zodpovedný: Riaditeľ centra voľného času

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Vytýčený cieľ bol plnený nasledovne:  
 počet zriadených záujmových útvarov : 22 - plnenie :91,6 %  
 počet členov záujmových útvarov : 245- plnenie : 98 % Nesplnenie je v dôsledku zvýšenia príspevkov zákonných zástupcov na činnosť dieťaťa v CVČ – VzN 2/2019 o 300 % došlo k zníženiu členskej základne, nakoľko niektorí rodičia neboli ochotní zaplatiť zvýšené náklady na činnosť – hlavne viacdtné rodiny a rodiny na hranici hmotnej núdzy. Činnosť finančne zabezpečujeme aj mimo prideleného rozpočtu mesta – snažíme sa vlastným úsilím o získanie finančných prostriedkov na činnosť - v roku 2019 sme tak navýšili náš rozpočet o 14598,36 €, mimo príjmov zákonných zástupcov členov záujmových útvarov (3667,76 €). Je potrebné prehodnotiť a znížiť príspevok zákonného zástupcu dieťaťa na činnosť v CVČ ( VzN 2/2019) na výšku, aká je v okolitých mestách maximálne však 1,50 € mesačne, aby k záujmovému vzdelávaniu mali prístup aj deti rodín na hranici hmotnej núdze.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť kvalitné širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľnočasových aktivít	Počet členov ZÚ	250	245
	Počet zriadených záujmových útvarov	24	22

### Program 9: Šport

Zámer: **Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám**

Zodpovedný: Primátor mesta

### Podprogram 9.1: Podpora športových klubov a organizácií

Zámer: Športové podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti občanov, podpora intenzívnej činnosti športových klubov a telovýchovných jednôt

Komentár: Mesto Strážske organizuje počas roka niekoľko športových aktivít pre rekreačných ale aj nerekrečných športovcov. Cieľom je podporovať čo najširšiu verejnosť k športovým a pohybovým aktivitám

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

#### Ciele a výstupy

Hodnotenie: Z tejto položky boli poskytnuté dotácie pre športové kluby v súlade s VZN č./2010 a na základe zmlúv. A síce pre futbalový oddiel, volejbalový klub, mestský bežecký oddiel, klub slovenských turistov, občianske združenie kolkárov, MMA- Crossfit, oddiel kulturistiky a silového trojboja, tanečný aerobik,, tenisový klub. Športové akcie v meste: Zumba so Zuzkou MDD, Laborecká 10-tka, Beh na Krivošľanku, Beh Oslobodenia, futbalový turnaj - Azteka Cup.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Podporiť široké spektrum športových aktivít	Počet podporovaných klubov	10	9
	Počet zorganizovaných športových akcií v meste	5	5
	Počet obyvateľov zapojených do športových aktivít za rok	1500	1000

### Program 10: Kultúra

Zámer: **Strážske - mesto rozmanitých kultúrnych a spoločenských aktivít**

Zodpovedný: Referát kultúry, športu a školstva

### Podprogram 10.1: Mestská knižnica

Komentár: Výdavky na tovary a služby

Zodpovedný: Referent knižnice

#### Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť dostupnosť literatúry a čitateľských možností v meste	Predpokladaný počet výpožičiek za rok spolu	3250	1520
	Počet novo nakúpených knižných jednotiek a periodík za rok	50	0
	Počet on-line PC v knižnici	9	0
	Počet návštevníkov knižnice za rok	450	321

### Podprogram 10.2: Mestské kultúrne akcie JARMOK

Zámer: Zachovanie tradícií jarmoku a s ňou spojená kultúra pre obyvateľov obce

Komentár: Mesto organizuje počas roka jeden jarmok.  
Súhrn akcií: Organizácia jarmoku, zabezpečenie účasti trhovníkov, propagácia služieb, výber miestnych poplatkov, recepcia, kultúrne telesá, ubytovanie a stravovanie delegácií, darčeky, propagačný materiál.

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Hodnotenie: V dňoch 17.5.-18.5.2019 sa konal XXIII.Strážčanský jarmok. Z tejto položky boli čerpané financie na zaplataenie kultúrnych telies, recepcia pre pozvaných hostí, občerstvenie pre športovcov, Zóna umenia. Navýšenie rozpočtu je z dôvodu výdavkov, ktoré súvisia so Zónou umenia a ostatnými sprievodnými aktivitami, program pre detí a tombola. Jarmok trvá celé dva dni, čiže dlhšie, ako v minulosti a s tým súvisia aj vyššie výdavky.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Organizačné zabezpečenie jarmoku	Počet usporiadaných jarmokov za rok	1	1
	Počet kultúrnych telies	12	12
	Počet trhovníkov	45	47

### Podprogram 10.3: Kultúrne podujatia ,dotácia kultúrnych subjektov

Komentár: Výdavky na činnosť krúžkov, klubov a zabezpečovanie organizovania kultúrnych akcií pre občanov.

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Plánovaný počet krúžkov 3. Skutočný stav 3 Krúžok poézie Zrkadlenie, Krúžok Paličkovania, Spevácky zbor ROZKVET. Počet zorganizovaných akcií (mimo jarmoku): 16 - Fašiangy, Deň učiteľov, Deň zeme, Stavanie mája, Súťaž v interpretácii ľudovej piesne a MDŽ, Vansovej Lomnička, Spomienková slávnosť - Deň víťazstva nad fašizmom, MDD, Športový deň, SNP, Otvorenie multifunkčného ihriska, Mesiac úcty k starším, 30. výročie NR, Mikuláš, Vianočný galaprogram, Silvester. Podporené spoločenské organizácie k 31.12.2019 - 7: Slovenský rybársky zväz, zväz protifašistických bojovníkov, gréckokatolícka cirkev, pravoslávna cirkevná obec, Slovenský červený kríž, rímskokatolícka cirkev, SZ Chovateľov.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť podporu rôznorodej kultúry na území mesta	Počet krúžkov záujmových činností	3	3
	Počet zorganizovaných kultúrnych akcií	25	16

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Podporiť široké spektrum kultúrnych aktivít	Počet podporovaných subjektov za rok	6	7

### Program 11: Prostredie pre život

Zámer: Príťažlivé prostredie pre spokojný život obyvateľov mesta

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

### Podprogram 11.1: Údržba verejnej zelene

**Komentár:** Činnosť je vykonávaná podľa naplánovaného harmonogramu na čistiace, kosiace a udržiavacie práce. Je závislá od poveternostných podmienok. V závislosti od výrubov máme v pláne zabezpečiť výsadbu nových stromov v počte 40 ks. Zvýšenou starostlivosťou o poriadok a udržiavanie zelene na pohrebiskách, prispejeme k dôstojnosti prostredia na pietnych miestach.

**Zodpovedný:** Riaditeľ - Mestský podnik služieb

**Ciele a výstupy**

**Hodnotenie:** Činnosť vykonávaná podľa potreby jednotlivých skutočností daných poveternostnými vplyvmi. Rozsah a kvalita podľa požadovaných kritérií. Výsadbou kvetov sa skrášilo okolie námestia. Opravili sa lavičky na námestí. K ošetrovaniu pagaštanov proti škodcovi-ploskáčikovi boli vykonané 2 postreky. Poskytovanie pohrebných služieb podľa potreby. Starostlivosť o 3 mestské cintoríny celoročne, údržba domu smútku. Spokojnosť s prevádzkou uspokojivá. Na verejných priestranstvách v meste bola roka vykonaná jarná a jesenná deratizácia proti hlodavcom. Vykonanie 8x kosieb na verejnej zeleni r. 2019 plne postačovalo. Areál na cintorínoch sa 7x udržiaval kosením v r. 2019. Cintorín: Pokračovať v interierovom vybavení domu smútku novým inventárom, ozvučením, klímou.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň v meste	Plocha k údržbe zelene v m2 za rok	280000	280000
	Interval kosení zelených plôch za rok	8	8
	Priemerné ročné náklady na kosenie jedného m2 trávnik v Eur	0,10	0,113
	Počet vysadených stromov	40	34

### Podprogram 11.2: Miestne komunikácie

**Komentár:** MsPS zabezpečuje opravu chodníkov a ciest - výspravky a asfaltovanie. Čistenie MK a chodníkov od nečistôt, prachu a v zime od snehu sa vykonáva 5 novými dopravnými prostriedkami.

**Zodpovedný:** Riaditeľ - Mestský podnik služieb

**Ciele a výstupy**

**Hodnotenie:** Mestská sieť komunikácii je v zlom technickom stave a nezodpovedá požiadavkám dopravy. Údržba sa realizuje len v čistiacich prácach zametanie letné obdobie, odpratávanie snehu zimné obdobie. Oprava veľmi poškodených úsekov vozoviek – výspravky sú vykonané asfaltovaním. Miestne komunikácie boli udržiavané technikou- zametač HAKO- zametanie chodníkov, zimná údržba-odhŕňanie snehu a posyp, MERCEDES-zametač vozovky, MERCEDES-kropiačka, TREMO-zametač chodníkov. Efektívnosť udržiavacích prác sa zvýšila spoľahlivosťou novopoužívanej techniky (vylúčený únik prevádzkových kvapalín-vysoká úroveň obsluhy techniky, maximálna bezpečnosť prevádzky). Znižovanie teplôt v letných mesiacoch dosahujeme zalievaním a rosením námestia a miestnych komunikácií. Investície do výmeny asfaltových povrchov komunikácií, podľa stavu poškodenia jednotlivých chodníkov. Dopravné značenie miestnej komunikácie postupne inovovať, podľa požiadaviek Dopravného inšpektorátu Michalovce.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť dobrý technický stav chodníkov a MK	Dĺžka chodníkov v m	31008	31008

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť priestory pre parkovanie na území mesta	Výmera udržiavaných parkovísk m2	36064	36064
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zlepšiť technický stav miestnych komunikácií opravou výtlkov	Počet m2 opravenej plochy	230	228

### Podprogram 11.3: Zber a separovanie TKO

Komentár: SZ sa zabezpečuje podľa schváleného harmonogramu pre IBV, bytové domy a podnikateľské subjekty. V rámci SZ je pre mesto Strážske nutnosť riešiť likvidáciu BRKO. Zvyšovaním povedomia u občanov o separovanom zbere, dosiahnuť jeho vyššiu separáciu, k následnému zhodnoteniu a tým prispejeme k zlepšeniu životného prostredia.

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Hodnotenie: V súčasnosti má ustálenú formu zodpovedajúcu technickému materiálovému vybaveniu. Je rozpracovaný harmonogram zberu SO v meste pre- IBV, bytové domy a podnikateľské subjekty. Od 1.7.2016 novelou zákona o odpadoch sa SZ stal v plnom rozsahu podnikateľskou činnosťou. Zriaďovateľ a MsPS mesta Strážske uzatvorili Rámcové zmluvy o spolupráci s oprávnenou organizáciou zodpovednosti výrobcov v systéme združeného nakladania s odpadmi - fy ENVI-PAK, a.s. Bratislava. Prostredníctvom nej sa realizuje celá expedícia vytriedených zložiek na ďalšie zhodnotenie. Odberatelia požadujú pri odovzdávke triedených zložiek plnú vyťaženosť kamiónov (papier nad 20t, plasty nad 21 t, sklo 22 t). Zaznamenali sme zvýšenie kvality separácie u podnikateľských subjektoch a tiež aj u obyvateľstva, čo sa týka množstiev aj triedenia podľa druhov odpadu. Od obyvateľov IBV by MsPS očakával stláčanie PET fliaš, čím by sa znížila frekvencia výjazdov separovaného vozidla. Komodita zberu papiera pri IBV je nízka (papier sa používa na vlastné vykurovanie). Určité nedostatky pozorujeme u veľkoobjemových kontajneroch z niektorých stanovísk. Ide o objekt ubytovne Chemik A, nízka úroveň triedenia, veľký neporiadok pri zberných nádobách 1100 l. V prípade separovania elektroodpadu mimo zberných dní, je potrebné uvedený odpad nahlásiť k odberu na MsPS, alebo odovzdať na zbernom dvore pri TS. Je potrebné vybudovať centrálné zberné miesto s potrebným technickým zabezpečením. V súčasnosti je predmetom projektov verejného obstarávania na zberný dvor a kompostáreň.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť maximálne rozšírenie separácie odpadov v meste	Počet plánovaných aktivít propagujúcich separáciu odpadu v meste za rok	2	2
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť likvidáciu BRKO v meste	Množstvo uloženého odpadu v t Počet plánovaných zvozov zo skládiek	40 6	49,10 6

### Podprogram 11.4: Zber a odvoz TKO



Komentár: Činnosť je vykonávaná pravidelne podľa schváleného harmonogramu. MsPS pravidelne zabezpečuje obnovu kuka nádob na TKO. Cieľom práce je aj priebežne zabezpečiť likvidáciu prípadných nelegálnych skládok odpadov.

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Pri zabezpečovaní tejto činnosti ukazovatele plníme v realizovanom objeme odpadu. V smetných nádobách sa nachádza odpad, ktorý tam nepatrí, dal by sa použiť jeho vyseparovaním občanmi, ako druhotná surovina v oblasti separovaného zberu a BRKO. MsPS vykonáva zber odpadu č. 200307 nad námev zákonnej povinnosti, (povinnosť je 2x v roku). Zlepšil sa prístup obyvateľstva k triedeniu TKO. Nedostatky pri náhodnej kontrole sa minimalizovali. Povinnosťou Mesta Strážske je zabezpečiť prostredníctvom MsPS mesta Strážske zber veľkoobj. odpadu 2x do roka (jar a jeseň). Keďže máme zberný dvor na TS je potrebné zabezpečiť, aby občania viacej využívali túto možnosť a tento odpad doviezli na zberný dvor.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť pravidelný zvoz a odvoz KO	Celkový počet odvozov veľkoobjemového odpadu Počet vyprázdňovaných zberných nádob v meste	125 710	125 695
Zabezpečiť obnovu nádob na KO pre obyvateľov mesta	Počet nakúpených nádob na zber KO spolu za rok	50	50

**Podprogram 11.5: Športoviská v meste**

Zámer: Vhodné podmienky pre športové aktivity občanov mesta.

Komentár: Takmer pre všetky športové aktivity v meste sú k dispozícii aj priestory na ich realizáciu jednotlivými športovými klubmi aj ostatnými obyvateľmi mesta Strážske. MsPS zabezpečuje správu športových zariadení - FŠ, ZŠ, Letné kúpalisko, Mestská telocvičňa, Detské ihrisko a Mi ihrisko.

Zodpovedný: Riaditeľ MsPS

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Takmer pre všetky športové aktivity v meste sú k dispozícii aj priestory na ich realizáciu jednotlivými športovými klubmi aj ostatnými obyvateľmi neorganizovanými v kluboch. Zabezpečiť zvýšenú pozornosť Mestskej polície nad dodržiavaním prevádzkového poriadku na detskom ihrisku a miniihrisku pri objekte kolkáreň. Žiadosti o poskytnutie športovísk sú vybavené priebežne v rámci kapacity a voľných termínov na jednotlivých športoviskách. Športoviská slúžia športovým klubom podľa ich požiadaviek, ako aj širokej verejnosti. V budúcnosti je potrebné: zvýšiť pozornosť fyzickému stavu budov ŠZ a na Kúpalisku doplniť zariadenia pre deti (preliezky), čerpadlo na cirkuláciu vody, ohrev bazénovej vody (slnéčné kolektory)

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť pestré športové vyžitie			

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
občanov aj návštevníkov mesta			
	Počet udržiavaných športových ihrísk	5	5
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť podmienky pre rekreačné plávanie v meste			
	Počet návštevníkov	8000	3420

### Podprogram 11.6: Manažment ochrany ŽP

Komentár: Prenesený výkon štátnej správy  
Peniaze zo štátneho rozpočtu na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy - spoločný úrad pre výkon štátnej správy starostlivosti o životné prostredie pre mesto Strážske a obce Naciná Ves, Petrovce nad Laborcom, Voľa, Pusté Čemerné, Staré a Lesné

Zodpovedný: Referent životného prostredia

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Rozhodnutím bolo v roku 2019 vydaných 9 súhlasov na výrub drevín, 1 predĺženie termínu realizácie náhradnej výsadby, 3 súhlasy na výrub drevín, 6 rozhodnutí o pokute za porušenie ustanovenia zákona o odpadoch.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť kvalitný výkon prenesených kompetencií na úseku štátnej správy			
	Predpokladaný počet vydaných rozhodnutí za rok	10	19

### Program 12: Bývanie

Zámer: **Bývanie pre všetkých**

Komentár: Výdavky spojené so správou a údržbou bytového fondu.

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť dostupnosť atraktívneho a dostupného bývania v meste			
	Počet spravovaných bytových jednotiek	40	40

### Podprogram 12.1: Kvalita bývania

Zámer: Bývanie pre všetkých

Zodpovedný: Primátor mesta

### Program 13: Sociálne služby

Zámer: **Kvalitné sociálne služby pre všetky skupiny obyvateľstva**

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

### Podprogram 13.1: Opatrovateľská služba

Komentár: Výdavky potrebné k zabezpečeniu opatrovateľskej služby, mzdové náklady na mzdy opatrovateliek. Príjmy tvoria úhrady od opatrovancom za poskytnutie opatrovateľskej služby.

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

Ciele a výstupy

Hodnotenie: Mesto k 31.12.2019 poskytovalo opatrovateľskú službu 30 opatrovancom prostredníctvom 26 opatrovateliek. Pričom od 01.02.2019 je Mesto zapojené do projektu "Podpora opatrovateľskej služby". Možno konštatovať, že cieľ "zabezpečenie domácej asistencie pre klientov v prirodzenom prostredí" zabezpečujeme pre všetkých občanov, ktorí o to požiadali. Taktiež je potrebné skonštatovať, že záujem o opatrovateľskú službu sa čoraz viac zvyšuje. Na výšku úhrad vplývajú práceneschopnosť opatrovateliek, pobyt opatrovanca v nemocnici, prirodzený úbytok (smrť opatrovanca), ukončenie poskytovania opatrovateľskej služby počas roka. Na strane druhej, tie isté činitele vplývajú aj na čerpanie miezd opatrovateľov. Udržanie občana čo najdlhšie v domácom prostredí je hlavným cieľom poskytovania opatrovateľskej služby. Opatrovateľskou službou sa predchádza umiestnovaniu klientov do zariadení pre seniorov, prípadne zariadení sociálnych služieb.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť domácu asistenciu pre klientov v prirodzenom prostredí	Počet opatrovateliek	20	26
	Plánovaný počet opatrovaných občanov spolu za rok	20	30

### Podprogram 13.2: Kluby Dôchodcov - Dávky v hmotnej núdzi

Komentár: Výdavky na zabezpečenie fungovania klubu dôchodcov, materiálo-technické zabezpečenie akcií a podujatí v klube dôchodcov a odmena vedúcej klubu dôchodcov.

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

Ciele a výstupy

Hodnotenie: K 31.12.2019 má "Klub dôchodcov" 65 členov. Členovia sa pravidelne stretávajú, plánujú svoj voľný čas, organizujú rôzne akcie, ako napr. výročná schôdza, MDŽ, ochutnávka starodávnych jedál, deň matiek, aranžovanie kvetov, gulášpárty, predvianočné posedenie a rôzne iné akcie. Zúčastňujú sa na akciách v meste napr. kladenie vencov. V roku 2019 organizovali akcie: Tradičná ochutnávka jedál, Deň matiek, Guláš párty, Posolstvo piesni Slovensku a svetu - podujatie na hrade Brekov, Výstup na Belavarku, Športový deň, Katarínska zábava a Predvianočné posedenie. Vytvorili si spevácku skupinu Rozmarín, ktorá vystupuje na týchto spoločných akciách. Pravidelne sa stretávajú aj počas týždňa v klube dôchodcov, kde sa môžu porozprávať, praktizovať rôzne ručné práce, zahrať spoločenské hry či využiť masážny prístroj. Starostlivosť o staršieho človeka zahŕňa nielen sociálnu, ale celú komplexnú sféru starostlivosti, počnúc primárnymi potrebami a končiac záujmami. Je potrebné dbať na kvalitu života starých ľudí, na efektívne trávenie voľného času, rozvoj záujmov a aktivít, ktorým sa v produktívnom veku nebolo času venovať. Práve záujmovými aktivitami sa dá predchádzať samote, ktorá je vážnym problémom v živote starších ľudí. Zlepšime tak celkovú rovnováhu starého človeka, čo sa odzrkadľuje aj na zdravotnom stave, v medziľudských vzťahoch a na celkovej psychickej kondícii starého človeka.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Vytvoriť podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov	Počet podujatí	14	8

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
	Počet členov	90	65

### Podprogram 13.3: Komunitná práca

Komentár: Výdavky na projekt Podpora sociálnej práce v Strážskom, ktorým sa zabezpečuje sociálna práca s komunitou. Projekt prebieha do 09/2012.

#### Ciele a výstupy

Hodnotenie: Terénna sociálna práca v obciach". Projekt bol realizovaný do 31.08.2019. V rámci národného projektu Terénna sociálna práca boli k 31.08.2019 zamestnané dve terénne sociálne pracovníčky a jedna asistentka terénneho sociálneho pracovníka. Podľa mesačnej evidencie terénnych sociálnych pracovníkov počet osôb, ktoré využívajú služby terénnych sociálnych pracovníkov k 31.08.2019 bolo 452. Zároveň konštatujeme, že na základe neustáleho nárastu sociálnych problémov sa zvyšuje aj nárast klientov, pričom nejde len o marginalizovanú skupinu osôb, ale aj o osoby z miestnej komunity a to napr: seniori, ZŤP, osamelé matky s deťmi, dlhodobo nezamestnaných, nízko kvalifikované osoby, osoby so sklonom k sociálno – patologickým javom atď. Uvedené štatistické údaje v mesačnej evidencii zaznamenávajú Terénne sociálne pracovníčky mesta Strážske. Tieto údaje sú mesačne zasielané v monitoringu Terénnej sociálnej práce v meste na Implementačnú agentúru Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny. "

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Podpora osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizovanú rómsku komunitu	Počet komunitných pracovníkov	3	3
	Počet osídlení, v ktorých sú realizované aktivity komunitného charakteru	2	2
	Počet osôb, ktoré využívajú služby sociálneho pracovníka a ich asistentov	150	461

### Podprogram 13.4: Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi

Komentár: Výdavky na úhradu ekonomicky oprávnených nákladov pre občanov umiestnených v zariadení pre seniorov a výdavky na pre posúdenie zdravotného stavu, potrebného pre vydanie rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu a zariadenie pre seniorov. Výdavky na jednorazové sociálne dávky pre občanov v hmotnej a sociálnej núdzi a výdavky na finančné príspevky pri realizácii opatrení sociálno- právnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

#### Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2019	Skut. hodnota k 31.12.2019
Zabezpečiť podmienky pre umiestnenie v zariadení pre seniorov	Počet umiestnených	5	1
	Počet posudzovaných	5	12
	Počet schválených žiadostí	5	1